

KONKURS JEDNOETAPOWY  
Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze



ZIELONOGÓRSKI  
OŚRODEK  
KULTURY  
zok.com.pl

Zielonogórski Ośrodek Kultury

ul. Festiwalowa 3

65-520 Zielona Góra

## **REGULAMIN KONKURSU JEDNOETAPOWEGO**

Projekt koncepcji architektoniczno- urbanistycznej  
sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej

Konkurs prowadzony będzie na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, przepisów art. 110 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. - Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w niniejszym Regulaminie konkursu. Wartość konkursu przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

23 sierpnia 2019 r.

# KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ I – Informacje podstawowe</b>	<b>4</b>
1. <i>Informacje o zamawiającym</i>	4
2. <i>Osoby uprawnione do porozumiewania się z Uczestnikami konkursu</i>	4
3. <i>Podstawa prawna konkursu</i>	5
4. <i>Rodzaj i forma konkursu</i>	7
5. <i>Terminarza konkursu</i>	7
6. <i>Sąd konkursowy</i>	8
7. <i>Rodzaj i wysokość nagród i wyróżnień</i>	9
<b>ROZDZIAŁ II – Cel i przedmiot konkursu. Planowane koszty.</b>	<b>11</b>
8. <i>Cel konkursu</i>	11
9. <i>Przedmiot Zadania Konkursowego</i>	11
10. <i>Maksymalny planowany koszt wykonania prac budowlanych na podstawie pracy konkursowej.</i>	12
11. <i>Maksymalny planowany koszt wykonania przedmiotu zamówienia.</i>	12
12. <i>Sposób wykorzystania wyników konkursu przez Zamawiającego</i>	13
<b>ROZDZIAŁ III. Warunki udziału w konkursie. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.</b>	<b>13</b>
13. <i>Warunki jakie musi spełnić Uczestnik konkursu:</i>	13
14. <i>Sposób reprezentacji Uczestnika konkursu</i>	16
15. <i>Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie</i>	17
16. <i>Forma i sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w konkursie:</i>	18
17. <i>Miejsce i termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie</i>	18
18. <i>Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie</i>	19
<b>ROZDZIAŁ IV - Praca konkursowa</b>	<b>20</b>
19. <i>Sposób opracowania pracy konkursowej.</i>	20
20. <i>Termin, miejsce i sposób składania prac konkursowych</i>	23
21. <i>Anonimowość prac konkursowych</i>	24
22. <i>Ochrona praw autorskich Uczestników konkursu</i>	25
23. <i>Tryb rozstrzygnięcia Konkursu</i>	25
24. <i>Kryteria oceny prac konkursowych</i>	26
25. <i>Ogłoszenie wyników konkursu</i>	27
<b>ROZDZIAŁ V - Inne postanowienia regulaminu</b>	<b>28</b>

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

26.	<i>Postanowienia dotyczące praw autorskich i praw pokrewnych.</i>	28
27.	<i>Postanowienie o udzielenie zamówienia publicznego z wolnej ręki.</i>	30
28.	<i>Zakres szczegółowy opracowania pracy konkursowej stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie z wolnej ręki</i>	33
29.	<i>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu</i>	34
30.	<i>Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.</i>	34

#### **ROZDZIAŁ V – dokumenty formalne konkursu** **35**

1.	Załącznik A.1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie:	36
2.	Załącznik A.2A - Pełnomocnictwo Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie	40
3.	Załącznik A.2B - Pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie	42
4.	Załącznik A.3 - Oświadczenia składającego wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie o zobowiązaniach na wypadek przyznania nagrody w konkursie	43
5.	Załącznik A.4 - Oświadczenie o formie prowadzenia działalności	44
6.	Załącznik A.5A - Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych -Krajowi Uczestnicy konkursu	45
7.	Załącznik A.5B - Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych -Zagraniczni Uczestnicy konkursu	46
8.	Załącznik A.6 - Oświadczenie o prawach autorskich	47
9.	Załącznik A.7 - Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej	48
10.	Załącznik A.8 - Karta identyfikacyjna	49
11.	Załącznik A.9 - Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu koszt wykonania prac realizowanych na podstawie złożonej pracy konkursowej	51
12.	Załącznik A.10 - Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia	52
13.	Załącznik A.11 – Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji	53
14.	Załącznik A.12 – Oświadczenie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia	54
15.	Załącznik A.13 – Zestawienie bilansu powierzchni terenu i budynków	55
16.	Załącznik B - Regulamin pracy Sądu Konkursowego	56
17.	Załącznik C - Zakres i warunki umowy dla zamówienia publicznego na usługi	59

#### **ROZDZIAŁ VII – załączniki merytoryczne** **66**

31.	<i>Załącznik D – Opis przedmiotu konkursu oraz wytyczne Zamawiającego</i>	66
32.	<i>Załącznik E – Orientacyjna mapa miejska</i>	66
33.	<i>Załącznik F - Mapa zasadnicza terenu objętego konkursem w skali 1:500 dla szerszej koncepcji urbanistycznej</i>	66
34.	<i>Załącznik G - Mapa zasadnicza terenu z granicami działek w skali 1:500</i>	66
35.	<i>Załącznik H - Mapa zasadnicza terenu objętego konkursem w skali 1:500</i>	66
36.	<i>Załącznik I – Skany archiwalnego projektu budowlanego budowy zadania sceny i podscenia</i>	66
37.	<i>Załącznik J – Opinia geotechniczna</i>	66
38.	<i>Załącznik K – Aktualna dokumentacja fotograficzna terenu</i>	66
39.	<i>Załącznik L – Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego</i>	66

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### ROZDZIAŁ I – Informacje podstawowe

#### 1. Informacje o zamawiającym

##### 1.1. Zamawiający:

Zielonogórski Ośrodek Kultury

ul. Festiwalowa 3

65-520 Zielona Góra

1.2. Korespondencję w sprawie konkursu należy kierować, na adres e-mail:  
**konkurs\_sala@zok.nazwa.pl**

1.3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail z oznaczeniem:

**Konkurs jednoetapowy - Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze**

1.4. Strona internetowa konkursu: **www.zok.com.pl**

#### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Uczestnikami konkursu

2.1. Informacji o konkursie udziela wyłącznie Sekretarz Konkursu.

2.2. Sekretarzem Konkursu jest: arch. Halina Łowejko

2.3. Pod rygorem utraty prawa do nagrody nie należy komunikować się bezpośrednio z członkami Zespołu Konkursowego, a w szczególności z Sędziami Konkursowymi.

2.4. Osoby zainteresowane udziałem w konkursie (Uczestnicy konkursu) mogą zwracać się do Zamawiającego w sprawie warunków dopuszczenia do udziału w konkursie nie później niż 7 dni przed upływem terminu na składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, w pozostałych sprawach nie później niż na 40 dni przed upływem terminu składania Prac konkursowych.

2.5. Korespondencja kierowana do Zamawiającego w powyższym zakresie wymaga **formy pisemnej** – dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif - pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum zip.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- 2.6. O zachowaniu terminu decyduje data (dzień i godzina) wpływu korespondencji do Zamawiającego.
- 2.7. Zamawiający będzie przekazywał wszystkie informacje dotyczące konkursu oraz komunikował się z Uczestnikami konkursu **wyłącznie poprzez stronę internetową konkursu.**
- 2.8. Wyjaśnienia, uzupełnienia lub zmiany w treści Regulaminu konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej konkursu.
- 2.9. Informacje przekazywane do konkretnych Uczestników związane np. z wezwaniem do uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnienia itp., będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres podany we wniosku. Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego).
- 2.10. Zaleca się aby każdy Uczestnik konkursu we własnym zakresie zapoznał się z terenem objętym zakresem konkursu, jego otoczeniem i kontekstem architektoniczno – przestrzennym. Zamawiający nie będzie organizował wizji lokalnej w terenie.
- 2.11. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z wizją lokalną, złożeniem wniosku i przygotowaniem pracy konkursowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Uczestników.

### 3. Podstawa prawna konkursu

- 3.1. Konkurs jest prowadzony na podstawie poniższych przepisów, w brzmieniu aktualnym na dzień ogłoszenia konkursu:
  - 1) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145)
  - 2) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp,
  - 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186),
  - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065)
  - 5) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945),
  - 6) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191),

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- 7) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935)
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
- 9) obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zatwierdzony Uchwałą nr XIX.157.2011 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 27 września 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zielona Góra.
- 10) niezbędne normy i przepisy z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, architektury, budownictwa, ochrony zabytków i ochrony przyrody, w zakresie w jakim mają zastosowanie w opracowaniach konkursowych,

3.2. Przedmiot Konkursu został sklasyfikowany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) jako:

grupa usług:

- 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne,
- 71300000-1 usługi inżynieryjne,
- 71400000-2 usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu,

klasa usług:

- 71220000-6 usługi projektowania architektonicznego,
- 71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
- 71420000-8 architektoniczne usługi zagospodarowania terenu.

3.3. Ogólne warunki konkursu zostały określone w załączniku A do Regulaminu konkursu.

3.4. Zasady pracy sądu konkursowego przyjęte przez Sąd Konkursowy dla niniejszego konkursu określa Regulamin pracy Sądu Konkursowego, stanowiący załącznik B do Regulaminu konkursu.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania prac konkursowych, zmodyfikować treść Regulaminu, za wyjątkiem ograniczania wysokości łącznej kwoty nagród i

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

skracania terminów. Informację o zmianach Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Uczestnikom konkursu, poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej konkursu. W przypadku, gdy zmiany pojawią się po etapie kwalifikacji do udziału w konkursie, przekaże na adres poczty elektronicznej zakwalifikowanych Uczestników. Dokonane przez Zamawiającego zmiany Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej konkursu.

### **4. Rodzaj i forma konkursu**

- 4.1. Konkurs jest konkursem realizacyjnym i wymaga przedstawienia jednej pracy konkursowej.
- 4.2. W terminie określonym w Ogłoszeniu o konkursie, Zamawiający zaprasza do składania Prac konkursowych wszystkich uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie.
- 4.3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszelkie składane przez Uczestników wnioski, oświadczenia, zapytania, dokumenty, informacje i prace konkursowe muszą być składane w języku polskim. Ww. dokumenty przedstawione w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.4. W celu wzięcia udziału w konkursie Uczestnik konkursu powinien złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (Wniosek), zgodnie z wzorem Wniosku określonym w załączniku A.1 do Regulaminu konkursu i w terminie określonym w Ogłoszeniu o konkursie.
- 4.5. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku.
- 4.6. Po przeprowadzeniu sprawdzenia Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie Zamawiający dopuści do udziału w konkursie i zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników, którzy spełniają warunki udziału w konkursie określone w Regulaminie konkursu.
- 4.7. Prace konkursowe, przedstawione przez Uczestników konkursu zostaną poddane badaniu i ocenie przez niezależny, profesjonalny Sąd Konkursowy, który postanowi o wyborze pracy najlepszej i przyznaniu innych nagród w konkursie.

### **5. Terminarza konkursu**

Powołanie Sądu Konkursowego. Powołanie Sekretarza Konkursu

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

Publikacja ogłoszenie o konkursie i zamieszczenie Regulaminu konkursu na stronie internetowej konkursu w dniu publikacji ogłoszenia o konkursie w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich	26.08.2019
Składanie anonimowych zapytań o warunki uczestnictwa w konkursie	do 19.09.2019
Zgłaszanie zainteresowania udziałem w konkursie - składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	do 30.09.2019
Zawiadomienie Uczestników konkursu o dopuszczeniu do udziału w konkursie i przekazanie zaproszenia do złożenia prac konkursowych	14.10.2019
Termin na składanie anonimowych zapytań co do Przedmiotu konkursu	30.11.2019
Termin złożenia prac konkursowych	30.12.2019
Przedstawienie werdyktu przez Sąd konkursowy	20.01.2020
Zatwierdzenie werdyktu Sądu konkursowego i ogłoszenie wyników konkursu przez Zamawiającego	20.01.2020
Termin Wystawy pokonkursowej	31.01.2020
Termin wypłaty nagród w konkursie	do 20.02.2020
Planowany termin udzielenia zamówienia publicznego na usługi	do 16.03.2020

### 6. Sąd konkursowy

6.1. Zamawiający powołał Sąd Konkursowy w następującym składzie:

#### **Przewodniczący Sądu:**

- arch. Marian Fikus, SARP Poznań, Wielkopolska OIA RP

#### **Zastępca Przewodniczącego Sądu:**

- arch. Zbigniew Maćków, SARP Wrocław, Dolnośląska OIA RP

#### **Sędzia – Referent:**

- arch. Leon Szapowałow, SARP Zielona Góra, Lubuska OIA RP

#### **Sędziowie - Członkowie Sądu Konkursowego:**

- Mirosław Musiał – Zielonogórski Ośrodek Kultury,



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- Małgorzata Maško - Horyza – Dyrektor Departamentu Rozwoju  
Miasta Zielona Góra,

- arch. Leszek Horodyski, SARP Gorzów Wlkp., Lubuska OIA RP

### **Sekretarz organizacyjny konkursu:**

- arch. Halina Łowejko, SARP Zielona Góra, Lubuska OIA RP

## **7. Rodzaj i wysokość nagród i wyróżnień**

7.1. Zamawiający przyzna Uczestnikom konkursu nagrody zgodnie z rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd Konkursowy. Sąd Konkursowy ustala klasyfikację prac konkursowych oraz liczbę i wysokość nagród w ramach funduszu nagród określonego przez Zamawiającego w ogłoszeniu o konkursie

7.2. Sąd Konkursowy podejmuje decyzje o rodzaju i wysokości nagród i ewentualnych wyróżnień w oparciu o kryteria oceny prac konkursowych, określone w Regulaminie konkursu.

7.3. Jeżeli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace konkursowe nie spełnią kryteriów oceny prac konkursowych, w stopniu pozwalającym na ich przyznanie, tzn. proponowane prace nie pozwalają realizować głównego założenia Konkursu Sąd Konkursowy może nie przyznać żadnej nagrody lub zmniejszyć ich ilość.

7.4. Suma nagród pieniężnych i wyróżnień w konkursie (brutto) wynosi:

I NAGRODA	90 000 PLN brutto + zaproszenie autora najlepszej pracy konkursowej do negocjacji, w trybie zamówienia z wolnej ręki
II NAGRODA	50 000 PLN brutto
III NAGRODA	30 000 PLN brutto
3 WYRÓŻNIENIA	po 10 000 PLN brutto

Wyżej wymienione kwoty podlegać będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami. Uczestnikowi Konkursu zostanie wypłacona kwota pomniejszona o ww. podatek.

7.5. Zamawiający gwarantuje wypłatę całej puli nagród określonej w Ogłoszeniu o konkursie

7.6. Sąd Konkursowy wybierze, jako najlepszą, pracę konkursową która w ocenie członków Sądu Konkursowego konkursu najlepiej spełnia kryteria oceny prac

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

konkursowych, określone w Regulaminie konkursu i przyzna pierwszą nagrodę Uczestnikowi konkursu który przedstawił tę pracę konkursową.

7.7. Kolejne nagrody zostaną przyznane Uczestnikom konkursu, którzy po uszeregowaniu prac konkursowych w wyniku oceny przez Sąd Konkursu zajmą kolejne miejsca w konkursie.

7.8. Nagrodą za najlepszą pracę konkursową jest:

7.8.1. nagroda pieniężna w wysokości: 90 000,00 zł brutto (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), oraz

7.8.2. zaproszenie autora najlepszej pracy konkursowej do negocjacji, w trybie zamówienia z wolnej ręki, zamówienia publicznego na usługi, którego zakres i warunki zostały określone w załączniku C do Regulaminu konkursu.

7.9. Nagrody mogą być przyznane wyłącznie Pracom konkursowym spełniającym wymagania określone w Regulaminie konkursu.

7.10. Pracy konkursowej, która nie otrzymała innej nagrody Sąd Konkursowy może przyznać wyróżnienie w ramach określonego przez Zamawiającego funduszu nagród.

7.11. Zamawiający przewiduje wypłacenie nagród pieniężnych oraz wydanie nagród rzeczowych w terminie do 30 dni od dnia publikacji ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

7.12. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu, który otrzymał I nagrodę, zawarcie z nim umowy na wykonanie zamówienia stało się niemożliwe Zamawiający dopuszcza możliwość zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej Uczestnika konkursu, którego praca otrzymała następną w rankingu nagrodę. Jako przyczyny leżące po stronie Uczestnika Konkursu skutkujące niemożliwością udzielenia zamówienia uznaje się w szczególności:

- śmierć Uczestnika konkursu;
- nieprzystąpienie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie wskazanym w zaproszeniu;
- oświadczenie o rezygnacji z uprawnienia do uzyskania zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki;
- prowadzenie negocjacji w sposób, wskazujący na brak woli zawarcia umowy, na warunkach wynikających z treści niniejszego Regulaminu, w tym żądanie za wykonanie zamówienia kwoty wyższej niż wynika z przedstawionej

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze  
informacji o planowanych łącznych kosztach wykonania prac projektowych na podstawie pracy konkursowej.

### **ROZDZIAŁ II – Cel i przedmiot konkursu. Planowane koszty.**

#### **8. Cel konkursu**

- 8.1. Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszego rozwiązania architektonicznego i architektoniczno - urbanistycznego dla przedsięwzięcia Zamawiającego, o wyróżniających się walorach przestrzennych, architektonicznych i funkcjonalno - użytkowych przy optymalnych wskaźnikach ekonomicznych i atrakcyjnych założeniach programowych
- 8.2. Koncepcja musi uwzględniać zarówno charakter przedsięwzięcia, jak i wpasowywać się pod względem architektonicznym i urbanistycznym w sąsiadującą zabudowę oraz otoczenie i krajobraz, innowacyjna oraz uwzględniać uwarunkowania ekonomiczne określone przez Zamawiającego.
- 8.3. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostanie wybrana najlepsza praca konkursowa
- 8.4. Uczestnik konkursu, który przedstawił najlepszą pracę konkursową zostanie zaproszony do negocjacji zamówienia publicznego na usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki.

#### **9. Przedmiot Zadania Konkursowego**

- 9.1. Przedmiotem Konkursu jest przedstawienie opracowania projektowego - koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej ZOK. Opis przedmiotu konkursu oraz wytyczne Zamawiającego zostały przedstawione w Załączniku D do regulaminu konkursu, którego zapisy powinny być w szczególności uwzględnione przez Uczestników konkursu.
- 9.2. Koncepcja architektoniczno – urbanistyczna, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb obiektu będącego przedmiotem zadania konkursowego, powinna zostać sporządzona z uwzględnieniem poniższych zasad, którym podporządkowana będzie realizacja inwestycji:
  - ochrony środowiska naturalnego, dziedzictwa i dóbr kultury, wyznaczające tereny zieleni, biologicznie czynne, objęte zakazem zabudowy, ochroną, przeznaczone do rewaloryzacji, itp.;
  - kształtowania funkcji i formy projektowanych obiektów, wyznaczające ich przeznaczenie i gabaryty, relacje z otoczeniem oraz ich założenia programowe i konstrukcyjne;

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- kształtowania przestrzeni publicznej, wyznaczające jej przeznaczenie, skalę i formę, nakazane, nieprzekraczalne lub zalecane gabaryty, tereny publiczne, dostępne bez ograniczeń, objęte zakazem zabudowy lub ochroną, itp.;
- obsługi komunikacyjnej, wyznaczające organizację ruchu, zakres modernizacji istniejącego układu dróg, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych, urządzeń komunikacji publicznej, miejsc parkingowych itp.

9.3. Zakres rozwiązania powinien obejmować co najmniej koncepcję architektoniczno – urbanistyczną wskazującą na:

- hierarchię i wzajemne relacje elementów programu funkcjonalno - użytkowego obiektu;
- standardy zasadniczych elementów funkcji, formy i konstrukcji projektowanego obiektu;
- standardy urządzenia i utrzymania zasadniczych elementów środowiska naturalnego, dziedzictwa i dóbr kultury oraz przestrzeni publicznej, w tym, placów, dróg, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych, urządzeń komunikacji publicznej, miejsc parkingowych, małej architektury, itp.;
- uzbrojenia terenu inwestycji, wyznaczające przebieg sieci inżynierii miejskiej i miejsca przełożenia istniejących sieci kolidujących z projektowaną zabudową;
- szacunkowe zapotrzebowanie na energię i media;
- scaleń i podziałów geodezyjnych niezbędnych do realizacji projektu;

### **10. Maksymalny planowany koszt wykonania prac budowlanych na podstawie pracy konkursowej.**

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac budowlanych realizowanych na podstawie racy konkursowej nie może przekroczyć kwoty 28.000.000,00 zł netto (słownie: dwadzieścia osiem milionów złotych).

Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania prac budowlanych na podstawie pracy konkursowej stanowi **Załącznik A.9** do Regulaminu.

### **11. Maksymalny planowany koszt wykonania przedmiotu zamówienia.**

Maksymalny łączny koszt netto (bez podatku VAT) zamówienia polegającego na opracowaniu Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Inwestycji oraz pełnienia nadzoru autorskiego, które to zamówienie zostanie udzielone z wolnej ręki Autorowi zwycięskiej pracy konkursowej, nie może

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

przekroczyć kwoty 1.500.000,00 zł netto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik A.10** do Regulaminu.

### **12. Sposób wykorzystania wyników konkursu przez Zamawiającego**

12.1. Opracowanie projektowe przedstawione w najlepszej pracy konkursowej zostanie przyjęte jako element oferty wykonania zamówienia na usługi, w zakresie określonym w warunkach umowy na usługi stanowiącej **Załącznik C** do Regulaminu konkursu.

12.2. Koncepcja architektoniczno – urbanistyczna, która zostanie przedstawiona w pracy konkursowej powinna stanowić podstawę do sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowej obiektu, którego konkurs dotyczy, oraz innych opracowań planistycznych według potrzeb Zamawiającego.

12.3. Zakres zamówienia publicznego na usługi planowanego do udzielenia po zamknięciu konkursu musi obejmować opracowania i dokumentację dla postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania inwestycyjnego przez Wykonawcę robót budowlanych oraz inżyniera kontraktu, a także przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

## **ROZDZIAŁ III. Warunki udziału w konkursie. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.**

### **13. Warunki jakie musi spełnić Uczestnik konkursu:**

13.1. Uczestnikiem konkursu może być każdy, kto:

- jest niezależny od Zamawiającego,
- jest niezależny od Sądu Konkursowego,
- jest niezależny od ekspertów, biegłych i doradców, biorących bezpośredni udział w przygotowaniu lub rozstrzygnięciu konkursu,
- jest autorem lub współautorem oryginalnej pracy konkursowej, którą zgłasza do konkursu,
- wskaże w Karcie Identyfikacyjnej pracy konkursowej autorów i współautorów pracy konkursowej,
- spełnia warunki udziału w konkursie określone w Ogłoszeniu o konkursie i niniejszym Regulaminie.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 13.2. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, zwana również Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie, bądź osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej występujące wspólnie i zwane Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie.
- 13.3. W konkursie mogą brać udział Uczestnicy konkursu, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej, oraz zapewnią należyte wykonanie zamówienia publicznego na usługi, planowanego do udzielenia po zamknięciu konkursu.
- Rozumie się przez to, że Uczestnik konkursu dysponuje na etapie Konkursu co najmniej **1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń**, a na etapie wykonywania projektu budowlanego będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 13.4. Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako osoby, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272).
- 13.5. W konkursie mogą brać udział Uczestnicy konkursu niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy pzp.
- 13.6. W celu potwierdzenia spełniania wymagań stawianych w konkursie Uczestnik konkursu składa wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie, zwanym dalej „Wnioskiem” - oświadczenie, o treści odpowiadającej wzorowi oświadczenia, stanowiącemu **Załącznik nr A.3** do Regulaminu konkursu.
- 13.7. Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden Wniosek oraz tylko jedną pracę konkursową
- 13.8. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden Wniosek lub pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace konkursowe sporządzone z jego udziałem zostaną odrzucone. Za złożenie Wniosku i pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu
- 13.9. Krajowi Uczestnicy konkursu, mający siedzibę (miejsce zamieszkania) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wraz z Wnioskiem składają:

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- oświadczenie o formie prowadzenia działalności, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wraz z informacją, o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu, zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku A.4** do Regulaminu konkursu,

- oświadczenie dotyczące uprawnień, w którym Uczestnik konkursu w przypadku, gdy zostanie zaproszony do negocjacji warunków realizacji zamówienia publicznego, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu zaświadczenia o przynależności członka zespołu Uczestnika konkursu do Izby Architektów RP, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku A.5A** do Regulaminu konkursu.

13.10. Zagraniczni Uczestnicy konkursu mający siedzibę (miejsce zamieszkania) poza terytorium RP, będący obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Konfederacji Szwajcarskiej wraz z Wnioskiem składają:

- oświadczenie o formie prowadzenia działalności, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wraz z informacją, o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku A.4** do Regulaminu konkursu oraz,

- oświadczenie dotyczące uprawnień, w którym Uczestnik konkursu w przypadku, gdy zostanie zaproszony do negocjacji warunków umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu zaświadczenia o tym, że posiada prawo wykonywania czynności odpowiadających samodzielnym funkcjom technicznym w budownictwie w wyżej wymienionych krajach, ukończył studia wyższe zagraniczne uznane w Polsce za równorzędne oraz odbył dwuletnią praktykę przy sporządzaniu projektów lub na budowie, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku A.5.B** do Regulaminu konkursu. Uczestnik zobowiązany jest złożyć zaświadczenie najpóźniej po otrzymaniu zaproszenia do negocjacji warunków zamówienia publicznego na usługi. Zagraniczny Uczestnik konkursu będący obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Konfederacji Szwajcarskiej, jeżeli uzyska pierwszą nagrodę i zostanie mu udzielone zamówienie na prace projektowe zobowiązany jest złożyć do właściwej izby architektów oświadczenie o świadczeniu usługi transgranicznej przed przystąpieniem do prac projektowych.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- 13.11. Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie warunki w zakresie posiadania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń musi wykazać co najmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie
- 13.12. Uczestnicy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty równorzędnego znaczenia (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę, z zachowaniem przepisów art. 26 ust. 3 i 4 ustawy pzp.
- 13.13. Pozostałe warunki ustalone Regulaminem konkursu, zwłaszcza dotyczące zdolności do udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia na usługi każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie (zarówno Uczestnik krajowy jak i Uczestnik zagraniczny) musi spełnić odrębnie, zobowiązany jest również przedłożyć oświadczenie zawierające informację o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu każdego Uczestnika.

### 14. Sposób reprezentacji Uczestnika konkursu

- 14.1. Każdy Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika, uprawnionego do złożenia Wniosku, Pracy konkursowej oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych Regulaminem konkursu.
- 14.2. Osobą uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu jest:
- a) Uczestnik, jeżeli jest osobą fizyczną lub
  - b) osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej.

Wzór pełnomocnictwa dla Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie zawiera **Załącznik A.2.A** do regulaminu konkursu. Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie działają w konkursie poprzez ustanowienie jednego pełnomocnika. Pełnomocnik Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie powinien zostać umocowany do złożenia Wniosku, Pracy konkursowej oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych Regulaminem konkursu. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie zawiera **Załącznik A.2.B** do Regulaminu konkursu



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- 14.3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, stosowne pełnomocnictwo musi być załączone do Wniosku. Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Przystępując do konkursu każdy z Uczestników konkursu wraz z Wnioskiem składa oświadczenia określone w **Załączniku A.6** do Regulaminu konkursu

### **15. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie**

- 15.1. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, a także wymienione podmioty występujące wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie, zwane dalej Uczestnikami Konkursu, które złożą w wyznaczonym terminie Wniosek według określonego wzoru oraz wymagane Regulaminem Konkursu załączniki i pozostałe dokumenty.
- 15.2. Zamawiający na podstawie treści Wniosku zaprosi do złożenia pracy konkursowej wyłącznie Uczestników, którzy spełniają wymagania zawarte w Regulaminie konkursu.
- 15.3. Badania i oceny Wniosków oraz rejestracji i utajnienia danych Uczestników konkursu w celu dopuszczenia ich do udziału w konkursie dokonuje Sekretarz Konkursu bezpośrednio po upływie terminu składania Wniosków określonym w Ogłoszeniu o konkursie.
- 15.4. Uczestnicy konkursu, którzy spełniają wymagania określone w Regulaminie konkursu i zostali dopuszczeni do udziału w konkursie zostaną indywidualnie zaproszeni do złożenia pracy konkursowej przez Sekretarza Konkursu.
- 15.5. Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz jedną pracę konkursową. Uczestnik Konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek lub więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z Konkursu. Za złożenie Wniosku, czy wykonanie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem Konkursu.
- 15.6. Uczestnikami Konkursu nie mogą być: osoby biorące udział w opracowywaniu Regulaminu i organizacji Konkursu, członkowie Sądu Konkursowego, osoby, które są podległe służbowo lub są krewnymi lub powinowatymi członków Sądu Konkursowego lub osób organizujących Konkurs.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

15.7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419) i dołączone odrębnie do Wniosku, w zamkniętej kopercie trwale połączonej z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami. Uczestnik Konkursu, w takiej sytuacji, składa stosowne zastrzeżenie na formularzu stanowiącym **Załącznik nr A.11** do Regulaminu Konkursu.

15.8. Zamawiający w trakcie prowadzenia postępowanie wzywa do uzupełnienia Wniosku, złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie. Brak jakiegokolwiek dokumentu, jego niezuzupełnienie lub jego niepoprawienie - we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp - stanowić będzie podstawę do niedopuszczenia do udziału w Konkursie.

### **16. Forma i sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w konkursie:**

W celu spełnienia warunków udziału w Konkursie Uczestnik konkursu musi złożyć:

1. Wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie sporządzony wg **Załącznika nr A.1** do Regulaminu wraz z zawartymi w nim oświadczeniami spełnieniu wymagań Regulaminu konkursu.
2. W przypadku Uczestnika Konkursu, który polegać będzie na zasobach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej innych podmiotów – oświadczenie tych podmiotów oraz zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr A.12**.

Wszystkie strony Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy kolejno ponumerować oraz należy zszyć w sposób uniemożliwiający dekompletację.

### **17. Miejsce i termin składania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie**

16.1. Wniosek można złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w sekretariacie siedziby  
Zielonogórskiego Ośrodka Kultury, ul. Festiwalowa 3, 65-520 Zielona Góra

Koperta zawierająca Wniosek powinna być oznaczone jako:

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w  
konkursie jednoetapowym  
Projekt koncepcji architektoniczno- urbanistycznej  
sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3**

oraz powinna zawierać nazwę i adres Uczestnika Konkursu.

16.2. Termin składania wniosków upływa dnia **30.09.2019 r. o godz. 14.00.**  
Rozpatrzone zostaną tylko te wnioski, które zostały dostarczone w miejsce wskazane  
w wyznaczonym terminie. **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za  
niewłaściwe opakowanie Wniosku lub złożenie go w niewłaściwym miejscu.**

16.2. Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek wyłącznie przed upływem  
terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu  
Wniosku musi zostać złożone w formie, aby koperta zawierała oznaczenie:

**Zmiana / Wycofanie  
wniosku o dopuszczenie do udziału w  
konkursie jednoetapowym  
Projekt koncepcji architektoniczno- urbanistycznej  
sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3**

oraz powinna zawierać nazwę i adres Uczestnika Konkursu.

2.5. W przypadku nadsyłania uzupełnień na podstawie wezwania, należy złożyć je w sposób  
i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku, z zastrzeżeniem, że koperta powinna  
zawierać oznaczenie:

**Uzupełnienie  
wniosku o dopuszczenie do udziału w  
konkursie jednoetapowym  
Projekt koncepcji architektoniczno- urbanistycznej  
sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3**

oraz powinna zawierać nazwę i adres Uczestnika Konkursu.

## 18. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 18.1. Sąd Konkursowy bezpośrednio po upływie terminu składania wniosków dokonuje weryfikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie pod względem spełnienia wymagań Regulaminu. Wezwie Uczestników do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień wniosków o dopuszczenie oraz na tej podstawie dokona ostatecznej oceny spełnienia, przez Uczestników wymagań konkursu.
- 18.2. Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w Konkursie Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników Konkursu spełniających wymagania.
- 18.3. Ogłoszenie listy Uczestników, których zakwalifikowano do dalszego udziału w Konkursie nastąpi dnia **14.10.2019 r.** poprzez opublikowanie listy uczestników zakwalifikowanych do Konkursu na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.4. Uczestnicy, którzy w toku weryfikacji dokumentów nie spełnią warunków udziału w Konkursie podlegają wykluczeniu z udziału w dalszej części Konkursu.

## ROZDZIAŁ IV - Praca konkursowa

### 19. Sposób opracowania pracy konkursowej.

- 19.1. Praca konkursowa powinna zawierać: plansze, opisy i wizualizacje.
- 19.2. Praca konkursowa powinna składać się z:
  - a. części graficznej – plansze o wymiarach 100 x 70 cm w układzie poziomym, maksymalnie 4 sztuki, naklejone na sztywny, lekki podkład, dopuszcza się mniejszą liczbę plansz o ile zostaną zawarte na nich wszystkie niezbędne elementy – 1 komplet,
  - b. części opisowej - zeszyt w formacie A4 z opisem autorskim pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej oraz tabelą bilansu powierzchni – 3 egzemplarze,
  - c. zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną **Załącznik nr A.8** do Regulaminu),
  - d. zamkniętej koperty z nośnikiem elektronicznym z wersją elektroniczną części graficznej i opisowej.
- 19.3. Plansze graficzne powinny zawierać następujące elementy:
  - projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu w skali 1:1000 ukazujący szerszy kontekst urbanistyczny, z nowym zagospodarowaniem części parku miejskiego, układu komunikacyjnego w powiązaniu z ul. C. Niemena i lokalizacją miejsc postojowych, dróg rowerowych, ciągów

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

pieszych, układu nawierzchni, obiektów małej architektury i projektowanej zieleni oraz charakterystycznych rzędnych terenu,

- projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu w skali 1:500 ukazujący lokalizację budynku sali koncertowo – konferencyjnej, jej bezpośrednie otoczenie, z określeniem zasady obsługi komunikacyjnej zaopatrzenia i bieżącej eksploatacji ZOK, dostaw estradowych, układu placu przed salą wraz z nawierzchnią, małą architekturą i zielenią oraz charakterystycznych rzędnych terenu,
- rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:200, przedstawiające w jednoznaczny sposób realizację założonego programu z czytelnym pokazaniem relacji z istniejącym budynkami ZOK i pomieszczeniami podscenia, z opisem pomieszczeń i ich wielkości,
- charakterystyczne przekroje, minimum 2, pokazujące relacje z istniejącymi budynkami ZOK i pomieszczeniami podscenia oraz terenem otaczającym cały kompleks,
- elewacje sali wraz z istniejącym budynkiem ZOK, z ukazaniem ich kolorystyki, materiałów elewacyjnych itp.,
- wizualizacje minimum 3 szt., w tym jedna z perspektywy człowieka, jedna z „lotu ptaka”, jedna ukazująca budynek sali i ZOK w przestrzeni,
- rysunki, schematy, wizualizacje – przedstawiające rozwiązania akustyczne, izolacyjne, proekologiczne, energooszczędne itp. proponowane do zastosowania w obiekcie,
- na planszach można zamieścić dodatkowe schematy, przekroje, widoki i inne rysunki ważne dla przedstawienia koncepcji projektowej zgodnie z uznaniem Autora,
- na planszach, przy rysunkach należy umieścić niezbędne objaśnienia oznaczeń graficznych umożliwiające jednoznaczny odbiór koncepcji. Wszelkie opisy na planszach należy wykonać w języku polskim.
- plansze muszą być wykonane w trwałej i czytelnej technice graficznej, muszą być ponumerowane wg kolejności prezentacji i oznaczone sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym o wymiarach 6,0 x 1,0 cm umieszczonym w prawym górnym narożniku każdej planszy, w odległości 2 cm od krawędzi planszy.

#### 19.4. Część opisowa powinna zawierać:

- maksymalnie 6 stron A4 tekstu zawierających:

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

a. autorski opis koncepcji, wyjaśniający ideę prezentowanej koncepcji oraz opis uwzględniający elementy pracy trudne do pokazania w części graficznej,

b. opis założeń koncepcji budynku sali koncertowo - konferencyjnej, w zakresie:

- rozwiązań architektonicznych i budowlanych,

- funkcjonalno - użytkowych,

- materiałowych,

- technologicznych itp.,

w szczególności szczegółowy opis wszystkich proponowanych rozwiązań akustycznych, izolacyjnych, proekologicznych i eksploatacyjnych,

c. tabelę bilansu powierzchni budynku sali koncertowo – konferencyjnej oraz zagospodarowania dla terenu opracowania,

d. informacje dotyczące kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej,

e. informacje dotyczące kosztu wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową będącą uszczegółowieniem pracy konkursowej zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Regulaminu,

f. zmniejszone do formatu A3 wszystkie plansze części graficznej i złożone do formatu A4.

Opracowanie części opisowej powinno być trwale spięta i oznaczone na pierwszej stronie sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym.

### 19.5. Zapis cyfrowy

Całą zawartość pracy konkursowej (część graficzną i opisową) należy przekazać Zamawiającemu w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranego na płycie CD/DVD. Płyta powinna być dołączona do części opisowej, nie powinna posiadać żadnych oznaczeń i musi być dołączona w zamkniętej kopercie, oznaczonej sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym.

20.5.1. Całą pracę konkursową – tzn. plansze rysunkowe i opis wraz z tabelą bilansową należy zapisać na płycie CD/DVD:

- plansze w formacie pdf lub formacie jpg 300dpi oraz w mniejszej rozdzielczości,

- tekst opisu w formacie pdf ,

- tabelę bilansu terenu w formacie pdf ,

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- zestawienie kosztów w formacie pdf ,
- plansze projektu w formacie pdf lub jpg, pomniejszone do wymiarów A3.

20.5.2. Praca w zapisie elektronicznym musi być pozbawiona oznaczeń identyfikacyjnych i danych osobowych zawartych we właściwościach pliku. Z plików źródłowych należy usunąć wszelkie dane i informacje, które mogłyby pozwolić na identyfikację Uczestnika. Na rysunkach i na opisie części cyfrowej należy wykasować numer rozpoznawczy i zagwarantować anonimowość zapisanych danych.

20.5.3. Część cyfrowa pracy konkursowej nie będzie podlegała ocenie, a zostanie wykorzystana jedynie do celów prezentacyjnych, dla potrzeb Sądu Konkursowego oraz dla realizacji praw autorskich.

### **20. Termin, miejsce i sposób składania prac konkursowych**

20.5. Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.12.2019 r. do godz. 14.00** za pokwitowaniem złożenia pracy konkursowej **Załącznik A.7** do regulaminu. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie pracy konkursowej lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

20.6. Prace konkursowe składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego, określony w Ogłoszeniu o konkursie, opublikowanym na stronie internetowej konkursu, w sekretariacie siedziby Zielonogórskiego Ośrodka Kultury, ul. Festiwalowa 3, 65-520 Zielona Góra.

20.7. Pracę konkursową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli w dniu upływu terminu składania prac konkursowych została ona dostarczona do siedziby Zamawiającego

20.8. Sposób oznaczenia prac konkursowych. Wszystkie plansze pracy konkursowej, pierwszą stroną opisu, „Kopertę A”, „Kopertę B” oraz samo opakowanie należy oznaczyć liczbą rozpoznawczą uczestnika konkursu, z zachowaniem wysokości jednej cyfry 1 cm, umieszczoną w prawym górnym rogu opisywanego elementu

20.9. W nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu może znajdować się tylko jedna pozbawiona oznaczeń mogących pozwolić na ustalenie jej autora i naruszenie zasady anonimowości praca konkursowa, opatrzona liczbą rozpoznawczą oraz napisem:

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### Konkurs jednoetapowy

#### Projekt koncepcji architektoniczno- urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3

20.10. Do pracy konkursowej należy dołączyć:

20.10.1. Kopertę A – odrębną zamkniętą kopertę identyfikacyjną, opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, wewnątrz której należy zamieścić kartę identyfikacyjną, zawierającą dane Uczestnika konkursu i skład zespołu autorskiego oraz dowolną sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, która będzie identyczna z liczbą umieszczoną na własnej pracy konkursowej i karcie pokwitowania odbioru pracy. Koperta winna być zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością. Wszystkie koperty zawierające karty identyfikacyjne zostaną złożone przez Sekretarza Konkursu do przechowania w stanie nienaruszonym. Otwarcia kopert dokona Przewodniczący Sądu konkursowego w chwili publicznego ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu

20.10.2. Kopertę B – zamkniętą w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością kopertę zawierającą płytę CD, opatrzoną liczbą rozpoznawczą oraz napisem „Koperta B”

20.11. Każdy Uczestnik konkursu, który złożył prace konkursową w terminie otrzyma zwrotnie od Sekretarza Konkursu Kartę pokwitowania pracy konkursowej, której wzór stanowi **Załącznik A.7** do Regulaminu konkursu. Karta pokwitowania stanowić będzie jedyny dowód upoważniający do odbioru nagród w konkursie

20.12. Wycofanie Pracy konkursowej przez Uczestnika może nastąpić wyłącznie przed upływem terminu składania Prac konkursowych, po przesłaniu przez Uczestnika konkursu lub pełnomocnika kopii Karty pokwitowania złożenia Pracy konkursowej i złożenia oświadczenia Uczestnika konkursu o wycofaniu pracy konkursowej do Zamawiającego

### 21. Anonimowość prac konkursowych

21.1. Praca konkursowa ani żadna z jej części nie może być podpisana ani zawierać nazwy lub innego oznakowania umożliwiającego identyfikację Uczestnika konkursu

21.2. Praca konkursowa złożona z naruszeniem zasady anonimowości nie będzie podlegać ocenie przez Sąd Konkursowy



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 22. Ochrona praw autorskich Uczestników konkursu

22.1. Konkurs prowadzony będzie z poszanowaniem autorskich praw majątkowych i osobistych Uczestników konkursu

22.2. Zamawiający zastrzega prawo publicznej prezentacji wszystkich prac konkursowych i ich folderów, w celach marketingowych i dowolnymi środkami, bez obowiązku uzyskiwania odrębnej zgody na publikację Pracy konkursowej i zapłaty wynagrodzenia z tego tytułu

22.3. Przeniesienie praw autorskich w celach marketingowych następuje w zakresie poniższych pól eksploatacji:

- zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego, techniką drukarską, techniką video,
- publiczne odtwarzanie, wystawianie, przy wykorzystaniu dowolnych mediów
- nadawanie, reemitowanie,
- publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- użyczenie, najem.

22.4. W przypadku skorzystania ze środków ochrony prawnej przez któregokolwiek z Uczestników Konkursu, termin związania Regulaminem Konkursu i wypłacenia nagród i wyróżnień ulega przedłużeniu do chwili prawomocnego zakończenia procedur w przedmiocie rozpoznania środków ochrony prawnej

22.5. Sekretarz Konkursu, eksperci techniczni wchodzi w skład zespołu Organizatora Konkursu, nie mogą jednak uczestniczyć w podejmowaniu decyzji przez Sąd Konkursowy

22.6. Zamawiający ma prawo powoływać innych biegłych w celu przygotowania opinii w ramach swoich specjalności, biegli, jeżeli powołani, nie mogą jednak uczestniczyć w podejmowaniu decyzji przez Sąd Konkursowy

### 23. Tryb rozstrzygnięcia Konkursu

23.1. Sąd Konkursowy, działając zgodnie z Regulaminem pracy Sądu Konkursowego, stanowiącym **Załącznik B** do Regulaminu konkursu, dokonuje oceny prac konkursowych w zakresie zgodności prac konkursowych z obligatoryjnymi wymaganiami co do zakresu opracowania i kryteriami oceny prac konkursowych, ustalonymi w Regulaminie konkursu. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru pracy lub prac najlepszych

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

23.2. W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji prac konkursowych, że nagrodzona praca konkursowa nie jest oryginalna, została złożona przez Uczestnika, który nie został zaproszony do złożenia pracy konkursowej, naruszył zasadę anonimowej oceny prac konkursowych lub podlega wykluczeniu z innych, nieznanych wcześniej powodów taka praca konkursowa zostanie uznana za nieważną, a za pracę najlepszą zostanie uznana kolejna praca konkursowa najlepiej oceniona przez Sąd Konkursowy

23.3. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych, oceniając zgodność prac na podstawie zasad i wymogów formalnych i merytorycznych określonych w Regulaminie.

23.4. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, wybierając spośród prac konkursowych najlepszą pracę konkursową lub najlepsze prace konkursowe, pracę drugą i trzecią oraz wybiera 3 prace, którym przyznaje wyróżnienia.

W szczególności Sąd Konkursowy:

- wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wskazuje na odstępianie od przyznania określonej nagrody lub nagród, gdy prace konkursowe w istotny sposób nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie,
- sporządza informację o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych,
- przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
- opracowuje zalecenia pokonkursowe dla pracy, która uzyskała I nagrodę,
- przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- przygotowuje ewentualne uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu.

### **24. Kryteria oceny prac konkursowych**

24.1. Do oceny w konkursie może być dopuszczona wyłącznie oryginalna i wcześniej niepublikowana praca konkursowa, która nie narusza zasady anonimowości i jest zgodna z celem konkursu, nie zawiera rozwiązań wariantowych i jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę

24.2. Nagrody mogą być przyznane pracom konkursowym, w przypadku których:

- wszystkie elementy spełniają wymagania zachowania anonimowości Pracy konkursowej

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

- przedmiotem pracy jest rozwiązanie zadania konkursowego, określonego w Regulaminie konkursu
- praca konkursowa zawiera co najmniej minimalny zakres rozwiązania i elementy opracowania wymagane Regulaminem konkursu

24.3. Prace konkursowe oceniane będą według następującej hierarchii kryteriów oceny:

- jakość i atrakcyjność rozwiązań architektoniczno - urbanistycznych **40 punktów,**
- jakość rozwiązań funkcjonalno – użytkowych **25 punktów,**
- walory eksploatacyjne rozwiązań **10 punktów,**
- wielkość widowni **25 punktów.**

24.4. Kryteria będą rozpatrywane całościowo. Łączna suma przyznanych punktów będzie oceną pracy konkursowej. Przyznawanie punktów stanowi niezawisłą decyzję Sądu Konkursowego.

24.5. Sąd Konkursowy sporządzi protokół z przeprowadzenia konkursu. Protokół z konkursu powinien zawierać:

- opinie o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych w konkursie,
- uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
- w uzasadnionych przypadkach Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo wprowadzenia zaleceń pokonkursowych do nagrodzonej I nagrodą pracy konkursowej w zakresie objętym przyszłym zleceniem projektowym, a autor (autorzy) tej pracy zobowiązuje się do uwzględnienia tych zaleceń przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie nagrodzonej pracy konkursowej.

## 25. Ogłoszenie wyników konkursu

25.1. Oficjalne i publiczne ogłoszenie wyników konkursu nastąpi

**20.01.2020 r.**

25.2. O dokładnym miejscu publicznego ogłoszenia wyników Uczestnicy zostaną powiadomieni przez Zamawiającego za pośrednictwem strony internetowej konkursu

25.3. Z sesji odtajnienia danych identyfikacyjnych nagrodzonych Uczestników konkursu zostanie sporządzony odrębny protokół, który stanowić będzie załącznik do protokołu z konkursu.

25.4. Zamieszczenie wyników Konkursu na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego nastąpi niezwłocznie po publicznym ogłoszeniu wyników Konkursu.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 25.5. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu Konkursu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o jego wynikach w Dzienniku Urzędowym UE.
- 25.6. Termin otwarcia wystawy pokonkursowej, publicznego obwieszczenia wyników konkursu i dyskusji pokonkursowej zostaną ustalone w terminie późniejszym i zakomunikowany poprzez stronę internetową Zamawiającego.

### **ROZDZIAŁ V - Inne postanowienia regulaminu**

#### **26. Postanowienia dotyczące praw autorskich i praw pokrewnych.**

- 26.1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie, ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 26.2. Uczestnikom konkursu – autorom prac konkursowych przysługują niezbywalne i nieograniczone w czasie osobiste prawa autorskie, zgodnie z zapisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 26.3. Uczestnik lub zespół biorący udział w konkursie muszą być autorami złożonej pracy konkursowej, nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich. W przypadku naruszenia praw autorskich osób trzecich wyłączną odpowiedzialność ponoszą Uczestnicy konkursu.
- 26.4. Uczestnik konkursu przystępując do konkursu udziela Zamawiającemu zgodę na nieodpłatne korzystanie ze złożonej pracy konkursowej, na następujących polach eksploatacji:
- publiczna prezentacja na wystawie pokonkursowej,
  - prezentacja w środkach masowego przekazu, w internecie, w mediach społecznościowych itp.,
  - prezentacja w publikacjach, materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych oraz wydawnictwach,
  - prezentacja, publikacja oraz powielanie w całości lub części na potrzeby przebiegu, promocji i archiwizacji Konkursu.
- 26.5. Płyty CD/DVD zawierające elektroniczne wersje prac konkursowych przechodzą nieodpłatnie na własność Zamawiającego i zostaną przekazane do archiwizacji.
- 26.6. Zamawiający zobowiązany jest do udostępniania pracy konkursowej jej autorowi lub zespołowi w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania przez nich prawa autorskiego. Zamawiający nie może domagać się od autora odpowiedniego zabezpieczenia oraz wynagrodzenia za korzystanie z wykonanej przez niego pracy konkursowej.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

26.7. Autorzy prac nagrodzonych i wyróżnionych przeniosą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej na następujących polach eksploatacji:

- prawo do utrwalania, zwielokrotniania, prezentacji,
- publicznego udostępniania,
- wystawiania i wprowadzania do obrotu w formie materiałów informacyjnych lub promocyjnych całości lub fragmentów prac konkursowych,
- publikacji w wydawnictwie pokonkursowymi innymi wydawnictwach - w celach związanych z zakresem i przedmiotem Konkursu - bez wynagrodzenia dla ich autorów.

26.8. Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą i otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- b. umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora;
- c. wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
- d. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
- e. publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
- f. wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

g. sporządzenie wersji obcojęzycznych.

Zamawiający jest zobowiązany do podawania nazwisk Autorów prac konkursowych we wszystkich sytuacjach, kiedy będą one wykorzystywane.

26.9. Wszelkie zmiany pracy konkursowej - utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach za zgodą Autora. W przypadku, gdy zmiany mają charakter zasadniczych, uzasadniających wzrost wynagrodzenia za opracowanie szczegółowe pracy konkursowej – Autor Utworu wykona je za odrębnym wynagrodzeniem. Nie dotyczy to zmian wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia

26.10. Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, z chwilą zakończenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie z wolnej ręki i nie podpisania umowy, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika konkursu lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wykonanego w ramach konkursu opracowania – pracy konkursowej - i wykonywanie zależnego prawa autorskiego. W takim przypadku Zamawiający, inny projektant lub dowolnie wybrana osoba trzecia będzie mogła bez uzyskania odrębnej zgody Uczestnika konkursu wykonać koncepcję lub dokumentację projektową w oparciu o pracę konkursową, w tym nie uwzględniając wszystkich jej elementów, pomijając lub zastępując niektóre, bez konieczności uzyskiwania zgody Uczestnika Konkursu.

26.11. Zamawiający będzie miał także prawo, w takim przypadku zaprosić do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki Uczestnika, który otrzymał drugą, a potem trzecią nagrodę.

### **27. Postanowienie o udzielenie zamówienia publicznego z wolnej ręki.**

27.1. Po rozstrzygnięciu konkursu Zamawiający powoła Komisję Przetargową, której zadaniem będzie przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu zawarcia umowy na usługi z autorem najlepszej pracy konkursowej.

27.2. Zamawiający po rozstrzygnięciu Konkursu jest zobowiązany do zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora nagrodzonej I nagrodą pracy konkursowej. Po przeprowadzeniu pomyślnych negocjacji, zostanie zawarta umowa na prace projektowe w zakresie obejmującym opracowanie wielobranżowej dokumentacji dotyczącej tematu konkursu oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 27.3. Uczestnik konkursu, autor zwycięskiej pracy, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki. Miejsce i termin wskazuje Zamawiający. Uczestnik jest zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w załączonych do Regulaminu Konkursu istotnych postanowieniach umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego **Załącznik nr C** oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.
- 27.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie przeprowadzone w drodze negocjacji z autorem najlepszej pracy konkursowej, w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- 27.5. Aby dopuszczalne było zawarcie z autorem nagrodzonej pracy konkursowej umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługi autor / autorzy nagrodzonej pracy konkursowej zobowiązani są spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy pzp, tj. spełniać minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie określonym w niniejszym Regulaminie oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy pzp.
- 27.6. Przed udzieleniem zamówienia publicznego Autor / autorzy nagrodzonej pracy konkursowej zaproszeni do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi są zobowiązani wykazać, że nie podlegają wykluczeniu od udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Ogłoszeniu o konkursie i niniejszym Regulaminie.
- 27.7. Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród i wyróżnień pozostaną własnością ich autorów. Prace te mogą być odbierane przez Uczestników Konkursu w siedzibie Zamawiającego, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy. Prace będzie można odebrać po wystawie poknkursowej, a w przypadku gdy do takiej nie dojdzie po upływie trzech miesięcy od daty oficjalnego ogłoszenia wyników. Płyty CD / DVD zawierające wersje elektroniczne prac konkursowych nie podlegają zwrotowi.
- 27.8. W przypadku stwierdzenia przez Sąd Konkursowy niezadawalającego poziomu prac konkursowych Sąd Konkursowy może nie przyznać I nagrody, a Zamawiający może wtedy odstąpić od obowiązku zlecenia prac projektowych.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

27.9. Najpóźniej przed zawarciem umowy z Zamawiającym, autor/autorzy najlepszej pracy konkursowej zobowiązani są przedstawić następujące dokumenty aktualne na dzień rozpoczęcia negocjacji:

- 1) wypełniony JEDZ zawierający oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 2) pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, o ile Autor / autorzy nagrodzonej pracy konkursowej polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Autora / autorów nagrodzonej pracy konkursowej, o ile w negocjacjach brać będzie udział pełnomocnik Autora / autorów nagrodzonej pracy konkursowej;
- 4) wykaz osób skierowanych przez Autora / autorów nagrodzonej pracy konkursowej do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- 5) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 8) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

Powyższe wymagania dotyczą Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

Informacje szczegółowe na temat formy i zakresu wymaganych dokumentów i oświadczeń przekazane zostaną Autorowi / autorom nagrodzonej pracy konkursowej wraz z zaproszeniem do negocjacji.

### **28. Zakres szczegółowy opracowania pracy konkursowej stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie z wolnej ręki**

Przedmiotem umowy będzie szczegółowe opracowanie pracy konkursowej:

- w postaci wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy obiektu sali koncertowej – konferencyjnej oraz zagospodarowania terenu, niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dotyczących realizacji Inwestycji.
- uzyskania w imieniu Zamawiającego, w ramach zaoferowanej ceny, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich innych decyzji, dokumentów, dodatkowych opracowań projektowych, opracowań pomocniczych, aktualnej mapy do celów projektowych, opracowań inwentaryzacyjnych jak inwentaryzacja szaty roślinnej, inwentaryzacja obiektów i elementów zagospodarowania przeznaczonych do rozbiórki lub/i adaptacji lub modernizacji, badań, ekspertyz, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót budowlanych,
- wykonanie kompletnego wielobranżowego projektu wykonawczego oraz przedmiaru robót dla Inwestycji, niezbędnych Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz do realizacji ww. robót budowlanych,
- wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz kosztorysów inwestorskich dla w/w opracowań i projektów,
- sprawowanie nadzoru autorskiego podczas przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawców robót, dostaw i usług realizujących Inwestycję oraz podczas wykonania i odbioru robót budowlanych polegających na budowie Inwestycji, wykonanych w oparciu o Dokumentację do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla Inwestycji.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### **29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu**

- 29.1. Uczestnikom Konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Z treścią ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
- 29.2. Środki ochrony prawnej nie przysługują wobec rozstrzygnięć Sądu Konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz decyzji o przyznaniu nagród w konkursie.
- 29.3. Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie co do treści ogłoszenia o konkursie w terminie 10 dni od dnia publikacji Ogłoszenia o konkursie lub odwołanie co do treści postanowień Regulaminu konkursu - w terminie 10 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia protestu, jednak nie później niż 15 dni przed upływem terminu składania Prac konkursowych.

### **30. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra,  
ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail [iod@um.zielona-gora.pl](mailto:iod@um.zielona-gora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

## ROZDZIAŁ V – dokumenty formalne konkursu

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 1. Załącznik A.1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie:

#### KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej  
sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze, ul. Festiwalowa 3

#### WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o konkursie jednoetapowym na projekt koncepcyjny sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3 zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie konkursu składam/y niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wnoszę/wnosimy o dopuszczenie mnie/nas do udziału konkursie

IMIĘ I NAZWISKO, NAZWA UCZESTNIKA KONKURSU SAMODZIELNIE BIORĄCEGO UDZIAŁ W KONKURSIE / NAZWA UCZESTNIKA KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCEGO UDZIAŁ W KONKURSIE\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ADRES .....

.....  
.....

tel./fax.....

e-mail .....

REGON (PESEL), NIP .....

ADRES DO KORESPONDENCJI

.....  
.....  
.....  
.....

1. UCZESTNIK INDYWIDUALNY.....TAK / NIE

UCZESTNICY WSPÓLNIE PRZEDSTAWIAJĄCY PRACĘ KONKURSOWĄ..... TAK / NIE

#### 2. OŚWIADCZENIA

2.1. Oświadczam(y), że posiadam(y) tytuł architekta, zapoznałem(liśmy) się z warunkami konkursu, określonymi w ogłoszeniu i Regulaminie konkursu wraz z załącznikami, akceptuję(my) je bez zastrzeżeń;

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 2.2. Oświadczam(y), że Materiały informacyjne konkursu są wystarczające do przygotowania pracy konkursowej i bez zgody Zamawiającego nie wykorzystam(y) udostępnionych materiałów do innych celów niż uczestnictwo w konkursie;
- 2.3. Oświadczam(y), że wskażemy w karcie identyfikacyjnej wszystkie osoby współpracujące przy wykonaniu pracy konkursowej i określimy charakter ich współpracy w celu prawidłowego ustalenia autorskich praw majątkowych;
- 2.4. Oświadczam(y), że żadna z osób, jakie w ramach naszego zespołu projektowego będą uczestniczyć w opracowaniu pracy konkursowej:
- nie jest pracownikiem lub współpracownikiem Zamawiającego;
  - nie jest członkiem Sądu Konkursowego, ekspertem, biegłym lub doradcą w konkursie;
  - nie wykonywał/a bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem konkursu lub ustaleniu warunków konkursu;
  - nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli w stosunku do osób po stronie Zamawiającego, członków Sądu Konkursowego, ich zastępców prawnych lub członków organów zarządzających lub nadzorczych;
  - przed upływem 3 lat od dnia ogłoszenia konkursu nie pozostawał/a w stosunku pracy lub zlecenia z Zamawiającym, członkami Sądu Konkursowego, ich zastępcami prawnymi lub członkami ich organów zarządzających lub nadzorczych;
  - nie pozostaje z Zamawiającym lub członkami Sądu Konkursowego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób w wykonywaniu czynności w konkursie.
- 2.5. Oświadczam/y że jestem/jesteśmy związany/związani Regulaminem konkursu.
- 2.6. Oświadczamy, że jestem/jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej lub dysponuję/dysponujemy zasobami innych osób/podmiotów będących w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- 2.7. Oświadczamy, że posiadam/posiadamy lub dysponuję/dysponujemy zasobami innych osób/podmiotów posiadających zdolności techniczne i zawodowe w zakresie wykształcenia i kwalifikacji umożliwiające wykonanie zamówienia. Zobowiązuję się/zobowiązujemy się, że w przypadku, gdy zastanę/zostaniemy zaproszeni do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, złożyć przed przystąpieniem do negocjacji stosowne oświadczenia o dysponowaniu zasobami innych.
- 2.8. Oświadczam/y, że udzielam/y Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo do opracowania konkursowego złożonego w konkursie, na polach eksploatacji wymienionych w Rozdziale V Regulaminu konkursu.
- 2.9. Oświadczam/y, że w przypadku gdy moja/nasza praca konkursowa uznana zostanie za najlepszą i otrzymam/otrzymamy nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej przenoszę/przenosimy na Organizatora konkursu autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej, na warunkach określonych w Regulaminie konkursu w Rozdziale V.
- 2.10. Oświadczam/y że korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
- 2.11. Oświadczam/y, że jesteśmy świadomi, że maksymalny planowany przez Zamawiającego łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie naszego opracowania konkursowego (realizacji Inwestycji) o którym mowa w Regulaminie konkursu **nie może przekroczyć kwoty 28.000.000,00 zł netto** (słownie: dwadzieścia osiem milionów złotych netto).
- 2.12. Oświadczam/y, że jesteśmy świadomi, że maksymalny planowany przez Zamawiającego koszt netto zamówienia w odniesieniu do prac wymaganych dla uszczegółowienia naszego opracowania konkursowego, polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej wraz z przekazaniem praw autorskich do tej dokumentacji oraz pełnienie nadzoru autorskiego, **nie może przekroczyć kwoty 1.500.000,00 zł netto** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych netto).
- 2.13. Zobowiązuję się do uwzględnienia w dalszych fazach dokumentacji projektowej - wytycznych

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

pokonkursowych Sądu Konkursowego oraz uwag Zamawiającego. \

- 2.14. Wyrażam / wyrażamy zgodę na przetwarzanie podanych we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz w karcie identyfikacyjnej pracy konkursowej moich / naszych danych osobowych przez Zamawiającego - Zielonogórski Ośrodek Kultury, w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz na potrzeby wykorzystania pracy konkursowej zgodnie z postanowieniami Regulaminu Konkursu.
- 2.15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu udziału w niniejszym konkursie<sup>1</sup>

#### 3. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Pełnomocnictwo (Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie) / Pełnomocnictwo (Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie) – Załącznik A.2A lub Załącznik A.2B;
- 2) Oświadczenie składającego wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie o zobowiązaniach na wypadek przyznania nagrody w konkursie – Załącznik A.3;
- 3) Oświadczenie o formie prowadzenia działalności oraz kopia odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej - Załącznik A.4;
- 4) Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych (Krajowi Uczestnicy konkursu) / Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych (Zagraniczni Uczestnicy konkursu) – Załącznik A.5A i Załącznik A.5B;
- 5) Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej – Załącznik A.6.

#### 4. PEŁNOMOCNIKIEM UCZESTNIKA KONKURSU /UCZESTNIKÓW KONKURSU JEST:\*\*

.....  
.....

zgodnie z załączonym do Wniosku pełnomocnictwem

#### 5. PODPISY

.....  
.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu*

<sup>1</sup> Skreślić w przypadku gdy Uczestnik konkursu nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Uczestnik konkursu nie składa)

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

*wspólnie biorących udział w konkursie*

uwaga: przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu uczestnika należy rozumieć w przypadku:

- 1) osoby fizycznej - podpis tej osoby lub jej pełnomocnika, w takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo,
- 2) osób powiązanych odrębną umową (np. konsorcjum, spółka cywilna, itp.) - podpis jednej osoby wskazanej przez strony tej umowy, w takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie strony.
- 3) osoby prawnej - podpis lub podpisy osób wskazanych w rejestrze, w takim przypadku należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z rejestru,
- 4) jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej - podpis osoby (osób) wchodzących w skład organu zarządzającego, w takim przypadku należy dołączyć kopie pism powołujących te osoby,

Skład zespołu uczestnik wskazuje w karcie identyfikacyjnej uczestnika załączonej w zamkniętej kopercie identyfikacyjnej do pracy konkursowej

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wypełnić w przypadku ustanowienia pełnomocnika

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 2. Załącznik A.2A - Pełnomocnictwo Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie

#### PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnik **samodzielnie** biorący udział w konkursie na projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania Uczestnika)*

mocą niniejszego pełnomocnictwa ustanawia Pełnomocnika w osobie:

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania pełnomocnika)*



## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

Pełnomocnik jest uprawniony do składania w imieniu Uczestnika wszelkich oświadczeń woli i wiedzy wymaganych w toku konkursu na projekt koncepcji architektoniczno - urbanistycznej, w szczególności do złożenia w imieniu Uczestnika Wniosku o dopuszczenie Uczestnika do udziału w konkursie i Pracy konkursowej, jak również wszelkich dokumentów i oświadczeń, które mogą być wymagane przez Zamawiającego.

.....

.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika/Uczestników konkursu*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 3. Załącznik A.2B - Pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie

#### PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnicy **wspólnie** biorący udział w konkursie na projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej:

1.

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania Uczestnika)*

2.

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania Uczestnika)*

3.

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania Uczestnika)*

mocą niniejszego pełnomocnictwa ustanawiają Pełnomocnika w osobie:

.....

*(imię i nazwisko/nazwa, siedziba/miejsce zamieszkania Pełnomocnika)*

Pełnomocnik jest uprawniony do składania w imieniu Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie wszelkich oświadczeń woli i wiedzy wymaganych w toku konkursu na projekt koncepcji architektoniczno - urbanistycznej, w szczególności do złożenia w imieniu Uczestnika Wniosku o dopuszczenie Uczestnika do udziału w konkursie i Pracy konkursowej, jak również wszelkich dokumentów i oświadczeń, które mogą być wymagane przez Zamawiającego.

.....

.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu*

1.

.....

.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu*

2.

.....

.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu*

3.

.....

.....

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 4. Załącznik A.3 - Oświadczenia składającego wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie o zobowiązaniach na wypadek przyznania nagrody w konkursie

<b>OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIACH NA WYPADEK PRYZNANIA NAGRODY W KONKURSIE</b>
---

Niniejszym oświadczam, że reprezentowany przeze mnie zespół Uczestnika konkursu:

- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych;
- spełnia warunki udziału w konkursie określone w Ogłoszeniu o konkursie i regulaminie konkursu;
- nie złożył nieprawdziwych informacji mogących mieć wpływ na wynik konkursu lub postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi;
- w przypadku wypłacenia lub wydania nagród i otrzymania zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi, zobowiązuje się, pod rygorem utraty prawa do nagrody w konkursie lub zatrzymania przez Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych wraz z prawem wykonywania praw zależnych do pracy konkursowej;
- posiada, samodzielnie lub poprzez osoby trzecie, odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego, stanowiącego uszczegółowienie pracy konkursowej, co najmniej w zakresie wymagań określonych przez Zamawiającego w Regulaminie konkursu,
- znajduje się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia publicznego, które zostanie udzielone po rozstrzygnięciu konkursu, co najmniej w zakresie wymagań określonych przez Zamawiającego w Regulaminie konkursu, w szczególności najpóźniej w chwili zawierania umowy przedstawić aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością, na kwotę co najmniej 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych), obejmującą okres od rozpoczęcia realizacji umowy z Zamawiającym do chwili wygaśnięcia rękojmi za wady projektu,
- uwzględnić w dalszych opracowaniach projektowych wytyczne i zalecenia Sądu Konkursowego.

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 5. Załącznik A.4 - Oświadczenie o formie prowadzenia działalności

#### OŚWIADCZENIE O FORMIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Działając w imieniu Uczestnika konkursu niniejszym oświadczam, że **(niewłaściwe skreślić)**:

1. jest on wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., a osobami uprawnionymi do składania woli w imieniu są:

- .....
- .....
- .....

2. jest on wpisany do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ....., a osobami uprawnionymi do składania oświadczeń woli w jego imieniu są:

- .....
- .....
- .....

3. W przypadku Uczestnika mającego miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej jest on wpisany do rejestru poświadczającego prowadzenie działalności gospodarczej, prowadzonego w kraju zamieszkania lub siedziby danego podmiotu ( ) pod numerem....., a osobami uprawnionymi do składania woli w jego imieniu są:

- .....
- .....
- .....

4. nie jest wymagane zgłoszenie prowadzonej przez niego działalności do rejestru lub ewidencji w kraju, w którym ma on miejsce zamieszkania lub siedzibę, a osobami uprawnionymi do składania woli w jego imieniu są:

- .....
- .....
- .....

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 6. Załącznik A.5A - Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych - Krajowi Uczestnicy konkursu

#### OŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH ARCHITEKTONICZNYCH

Krajowi Uczestnicy konkursu

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik przedłoży zaświadczenie potwierdzające swoje członkostwo w Izbie Architektów RP lub członkostwo osoby, którą będzie się posługiwał przy realizacji zamówienia pokonkursowego, o którym mowa w Regulaminie konkursu.

Zaświadczenie zostanie złożone bez zbędnej zwłoki, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, po zaproszeniu Uczestnika konkursu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 7. Załącznik A.5B - Oświadczenie o uprawnieniach architektonicznych - Zagraniczni Uczestnicy konkursu

#### OŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH ARCHITEKTONICZNYCH

##### Zagraniczni Uczestnicy konkursu

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu przedłoży zaświadczenie o tym, że:

- (1) posiada prawo wykonywania czynności odpowiadających samodzielny funkcjom technicznym w budownictwie w krajach europejskiego obszaru gospodarczego lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz
- (2) ukończył studia wyższe zagraniczne uznane w Polsce za równorzędne, oraz
- (3) odbył dwuletnią praktykę przy sporządzaniu projektów lub na budowie lub, że powyższe warunki spełnia osoba którą będzie się posługiwał przy realizacji zamówienia pokonkursowego, o którym mowa w Regulaminie konkursu.

Zaświadczenie zostanie złożone bez zbędnej zwłoki, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, po zaproszeniu Uczestnika konkursu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki lub negocjacji bez ogłoszenia.

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 8. Załącznik A.6 - Oświadczenie o prawach autorskich

<b>OŚWIADCZENIE O PRAWACH AUTORSKICH</b>
--

1. Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu zobowiązuję się, że przy tworzeniu koncepcji będącej przedmiotem niniejszego konkursu nie naruszy on praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim oraz, że będą mu przysługiwały wszystkie prawa do koncepcji architektonicznej zgłoszonej w konkursie.
2. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu wyraża zgodę na:
  - a) nieodpłatną prezentację zgłoszonej przez niego pracy konkursowej podczas wystawy konkursowej;
  - b) nieodpłatne korzystanie przez Zamawiającego z pracy konkursowej w zakresie: zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego, techniką drukarską, techniką video; publiczne odtwarzanie, wystawiania (nadawanie, reemitowanie, publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym), użyczenie, najem.
3. W przypadku, gdy praca konkursowa zgłoszona przez reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu zostanie nagrodzona, wyrażam zgodę, aby Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe do tej pracy konkursowej bez zapłaty wynagrodzenia oraz składania dodatkowych oświadczeń woli.
4. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) wskazane w pkt. 2;
  - b) opracowanie utworu w celach marketingowych, w szczególności jego przeróbki lub adaptacje; każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami organizatora konkursu i bez dodatkowego wynagrodzenia.

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 9. Załącznik A.7 - Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej

Egzemplarz Uczestnika Konkursu

#### POKWITOWANIE ODBIORU PRACY KONKURSOWEJ W [...] ETAPIE KONKURSU

Praca konkursowa oznaczona liczbą rozpoznawczą

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20... r. o godz. ....

.....

podpis Sekretarza Konkursu i pieczęć Zamawiającego

Egzemplarz Zamawiającego

#### POKWITOWANIE ODBIORU PRACY KONKURSOWEJ

Praca konkursowa oznaczona liczbą rozpoznawczą

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu.....20... r. o godz .....

.....

podpis Sekretarza Konkursu i pieczęć Zamawiającego



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 10. Załącznik A.8 - Karta identyfikacyjna

*Nie dołączać do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, lecz w zamkniętej kopercie dołączyć do pracy konkursowej.*

#### KARTA IDENTYFIKACYJNA

1. Uczestnika konkursu / Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie

Nazwa Uczestnika konkursu (\* \*)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lista członków zespołu projektowego

L.p.	Imię i nazwisko członka zespołu	Własnoręczny podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

2. Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym (dowolnie ustalonym przez Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie)

--	--	--	--	--	--

.....

*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

(\* \*) - w przypadku Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie należy podać dane wszystkich Uczestników konkursu

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 11. Załącznik A.9 - Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu koszt wykonania prac realizowanych na podstawie złożonej pracy konkursowej

Szacowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie złożonej pracy konkursowej w zakresie wymienionym w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik C** do Regulaminu (realizacja Inwestycji) nie przekroczy kwoty:

brutto: .....

(słownie: .....) PLN

VAT:.....

(słownie: .....) PLN

netto: .....

(słownie: .....) PLN

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 12. Załącznik A.10 - Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia

Szacowany koszt wykonania przedmiotu zamówienia określonego w istotnych postanowieniach umowy **Załącznik C** do Regulaminu tj. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji oraz pełnienia usług w tym nadzoru autorskiego nie przekroczy kwoty:

brutto: .....

(słownie: .....) PLN

VAT:.....

(słownie: .....) PLN

netto: .....

(słownie: .....) PLN

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 13. Załącznik A.11 – Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji

#### OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU JAWNOŚCI INFORMACJI

Jako Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / Jako pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu (\*) oświadczam, że:

- zastrzegam jawność wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w zakresie: (\*)

1. wszystkich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). (\*)

2. informacji i dokumentów, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, dotyczących:  
(\*)

.....  
.....  
.....  
.....

*wyszczególnić informacje i dokumenty*

Pisemne uzasadnienie (w przypadku zastrzeżenia jawności informacji):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*pisemne uzasadnienie*

.....  
miejsowość, data, czytelny podpis Uczestnika (Uczestników) Konkursu /  
pełnomocnika działającego w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu  
(\*) niepotrzebne skreślić

KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

**14.ZAŁĄCZNIK A.12 – Oświadczenie do oddania do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywania  
zamówienia**

**OŚWIADCZENIE  
ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA  
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Oświadczam, że w przypadku wyboru Uczestnika Konkursu

.....

.....

przystępującego do Konkursu jednoetapowego - Projekt **koncepcji  
architektoniczno - urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej  
Górze, ul. Festiwalowa 3**

na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień  
publicznych, zobowiązuję(my) się do oddania ww. Uczestnikowi Konkursu do  
dyspozycji niżej wymienione zasoby.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Uczestnikowi Konkursu ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

dnia .....

.....  
podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych) do reprezentowania  
Podmiotu udostępniającego zasoby

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 15. ZAŁĄCZNIK A.13 – Zestawienie bilansu powierzchni terenu i budynków

1. powierzchnia terenu objęte inwestycją:	0,0	m <sup>2</sup> ,	
2. powierzchnia zabudowy:	0,0	m <sup>2</sup> ,	
3. powierzchnia utwardzona	0,0	m <sup>2</sup> ,	
w tym: powierzchnia komunikacji pieszej	0,0	m <sup>2</sup> ,	
powierzchnia dróg kołowych	0,0	m <sup>2</sup> ,	
powierzchnia parkingów	0,0	m <sup>2</sup> ,	
powierzchnia dróg rowerowych	0,0	m <sup>2</sup> ,	
4. ilość miejsc postojowych			0 szt.
w tym: ilość miejsc postojowych dla autokarów			0 szt
5. powierzchnia biologicznie czynna	0,0	m <sup>2</sup> ,	
6. powierzchnia całkowita:			0,0 m <sup>2</sup> ,
w tym projektowana	0,0	m <sup>2</sup> ,	
istniejąca ZOK	0,0	m <sup>2</sup> ,	
7. powierzchnia użytkowa:			0,0 m <sup>2</sup> ,
w tym projektowana	0,0	m <sup>2</sup> ,	
istniejąca ZOK	0,0	m <sup>2</sup> ,	
8. kubatura całkowita			0,0 m <sup>2</sup> ,
w tym projektowana	0,0	m <sup>2</sup> ,	
istniejąca ZOK	0,0	m <sup>2</sup> ,	
9. ilość miejsc na widowni			
10. ilość toalet			0 szt.
11. powierzchnia widowni	0,0	m <sup>2</sup> ,	
12. powierzchnia sceny	0,0	m <sup>2</sup> ,	
13. powierzchnia foyer	0,0	m <sup>2</sup> ,	

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### 16. Załącznik B - Regulamin pracy Sądu Konkursowego

#### Sędziowie i Sąd Konkursowy.

1. Organizator konkursu powołuje Sędziów do składu Sądu Konkursowego, działając zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie konkursu.
2. Sąd Konkursowy w sposób bezstronny, z najwyższą starannością, kierując się kryteriami oceny określonymi w Regulaminie konkursu, przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem ocenia prace konkursowe, z zachowaniem zasady anonimowości prac.
3. Sędziowie konkursu i ich zastępcy pełnią swoją funkcję w Sądzie Konkursowym na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym.
4. Zamawiający odwołuje sędziego ze składu Sądu Konkursowego wyłącznie w przypadku:
  - 1) złożenia rezygnacji przez sędziego z udziału w pracach Sądu Konkursowego, lub braku możliwości wykonywania obowiązków sędziego z przyczyn losowych;
  - 2) naruszenia obowiązku zachowania bezstronności, w rozumieniu określonym w Regulaminie konkursu;

#### Zadania Sądu Konkursowego.

Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:

- 1) opiniowanie i akceptacja Regulaminu konkursu, po ustaleniu przez Zamawiającego treści projektu regulaminu;
- 2) zajęcie stanowiska w kwestii projektu odpowiedzi na zapytania do Regulaminu konkursu,
- 3) ocena prac konkursowych, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie konkursu;
- 4) opracowywanie opinii o pracach konkursowych, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie konkursu;
- 5) przyznanie nagród i wyróżnień, zgodnie z Regulaminem Konkursu;
- 6) przygotowanie uzasadnienia werdyktu będącego podstawą dla rozstrzygnięcia konkursu;
- 7) opracowanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych do pracy lub prac nagrodzonych, wskazanych w werdykcie Sądu Konkursowego;
- 8) akceptacja protokołów z posiedzeń Sądu Konkursowego oraz protokołu konkursu;
- 9) udział w publicznym ogłoszeniu werdyktu Sądu Konkursowego;
- 10) udział w konferencji prasowej i otwarciu wystawy pokonkursowej, jeżeli jest organizowana;
- 11) udział w dyskusji pokonkursowej.

#### Przewodniczący Sądu Konkursowego.

Do obowiązków Przewodniczącego Sądu Konkursowego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie, prowadzenie posiedzeń i przeprowadzenie posiedzeń Sądu Konkursowego, za wyjątkiem pierwszego posiedzenia Sądu Konkursowego zwołanego i prowadzonego przez Zamawiającego;
- 2) powierzanie Sędziom zadań do wykonania w toku konkursu;
- 3) zapewnienie przestrzegania warunków konkursu;
- 4) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania mającego na celu wyłonienie pracy zwycięskiej oraz przyznanie nagród.

W razie nieobecności Przewodniczącego Sądu Konkursowego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego lub Sędzia Referent.

#### Sędzia referent.

Do obowiązków Sędziego Referenta należy w szczególności:



## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 1) opracowywanie lub weryfikowanie odpowiedzi na anonimowe zapytania uczestników konkursu,
  - 2) przedstawianie Sądowi Konkursowemu prac w celu ich oceny, a także wnioskowanie o wykluczenie prac z konkursu,
  - 3) przygotowanie ostatecznej redakcji opinii o pracach konkursowych oraz wniosków, zaleceń i wytycznych Sądu Konkursowego.
1. Sędzia Referent wykonuje swoje obowiązki we współpracy z Sekretarzem Konkursu oraz ekspertami i biegłymi powołanymi przez Zamawiającego.

### Tryb pracy Sądu Konkursowego

1. Sędziego Referenta wyznacza Zamawiający lub Sędziowie Sądu Konkursowego.
2. Sąd Konkursowy powinien obradować w pełnym składzie. Sąd Konkursowy pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Sądu Konkursowego z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Posiedzenie Sądu Konkursowego może mieć charakter plenarny lub zostać przeprowadzone w trybie obiegowym, jeżeli przedmiotem posiedzenia Sądu Konkursowego nie jest ocena prac konkursowych. Posiedzenie plenarne może zostać przeprowadzone z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość (telekonferencja).
4. Wszelkie czynności podejmowane przez Sąd Konkursowy powinny być dokumentowane na piśmie.
5. W przypadku, gdy Sędzia nie może uczestniczyć w posiedzeniach Sądu Konkursowego, poświęconych ocenie prac konkursowych jego obowiązki na stałe przejmuje Zastępca Sędziego. Zastępca Sędziego do chwili powołania na Sędziego nie wchodzi w skład Sądu Konkursowego i może uczestniczyć w pracach Jury konkursu bez głosu stanowiącego.
6. Zamawiający w porozumieniu z Sądem Konkursowym może odwołać się do opinii Ekspertów technicznych.
7. Ustalenie decyzji Sądu Konkursowego powinno nastąpić poprzez osiągnięcie konsensusu. W przypadku, gdy nie jest to możliwe Sąd Konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
8. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
9. Sędzia, który nie zgadza się z decyzją Sądu Konkursowego może zgłosić do protokołu z posiedzenia "votum separatum".
10. Sąd Konkursowy nie może uchylić się od przyznania nagród i wyróżnień, w szczególności ustalenia kolejności prac konkursowych.
11. Rozstrzygnięcie Sądu Konkursowego jest ostateczne.
12. Przebieg posiedzeń Sądu Konkursowego jest protokołowany przez Sekretarza Konkursu.
13. Sąd Konkursowy komunikuje się z Uczestnikami konkursu wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej konkursu obsługiwanej przez Sekretarza Konkursu.
14. Wszystkie dokumenty i protokoły związane z pracą Jury konkursu, w tym decyzje o przyznaniu nagród i wyróżnień, opinie o pracach konkursowych, opinie ekspertów, wnioski, zalecenia i wytyczne Zamawiający zobowiązany jest przechowywać co najmniej przez okres 5 lat od dnia ogłoszenia wyniku konkursu.

### Sekretarz Konkursu.

1. Sekretarza Konkursu powołuje Zamawiający. Sekretarz konkursu nie jest członkiem Sądu Konkursowego.
2. Do obowiązków Sekretarza Konkursu należy w szczególności:
  - 1) opracowywanie projektów dokumentów konkursu dla Sądu Konkursowego i Sędziego referenta,
  - 2) koordynowanie przyjmowania zapytań od uczestników konkursu oraz ich anonimizacja ,
  - 3) rozsyłanie korespondencji dla Przewodniczącego Sadu, Sędziego referenta oraz innych członków Sądu Konkursowego,
  - 4) prowadzenie dokumentacji konkursu oraz spraw administracyjnych i finansowych konkursu,
  - 5) powiadomienie uczestników konkursu o rozstrzygnięciu konkursu,
  - 6) organizowanie wystawy prac konkursowych, dyskusji pokonkursowych oraz publikacji materiałów pokonkursowych,

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

- 7) pełnienie czynności organizacyjnych i administracyjnych związanych z przebiegiem konkursu oraz czynności likwidacyjnych dotyczących konkursu,
  - 8) zamieszczanie lub przekazywanie do zamieszczenia informacji i ogłoszeń we właściwych publikatorach oraz na stronie internetowej konkursu,
  - 9) potwierdzanie za zgodność z oryginałem dokumentacji konkursu,
  - 10) obsługa zwrotu prac konkursowych złożonych po terminie,
  - 11) po zakończeniu konkursu przekazanie kompletu dokumentacji konkursu do archiwum, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego,
  - 12) prowadzenie korespondencji z Sędziami Sądu Konkursowego oraz ekspertami.
3. Sekretarz Konkursu powinien uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach Sądu Konkursowego.
  4. Sekretarz Konkursu uczestniczy w posiedzeniach Sądu Konkursowego bez prawa głosu.

### Zakończenie prac Sądu konkursowego.

Jury konkursu kończy prace z dniem podjęcia uchwały o zamknięciu konkursu na podstawie sprawozdania sporządzonego przez Sekretarza Konkursu z realizacji Regulaminu Konkursu.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### **17. Załącznik C - Zakres i warunki umowy dla zamówienia publicznego na usługi**

#### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I SPRAWOWANIE NADZORU AUTORSKIEGO**

(UMOWY DOTYCZĄCEJ SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ)

1. Uczestnik (Uczestnicy) Konkursu / pełnomocnik działający w imieniu Uczestnika (Uczestników) Konkursu - po otrzymaniu nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki - zobowiązuję się przystąpić do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, akceptując jednocześnie istotne postanowienia umowy o wykonanie dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego określone w niniejszym załączniku.
2. Zamawiający w niniejszym Załączniku wskazuje istotne dla Stron (Zamawiający – Uczestnik Konkursu) postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy („Umowa”) w sprawie zamówienia publicznego, zawieranej w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej na podstawie art. 111 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej „ustawą Pzp”. Uczestnik, z którym zostanie zawarta Umowa, zwany jest niniejszych postanowieniach umowy „Wykonawcą”.
3. Podstawą zawarcia Umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego łączna wartość szacunkowa przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, prowadzonego na podstawie art. 67 ust.1 pkt 2 Ustawy w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych i wykonania robót budowlanych oraz nadzór nad jego realizacją, z uwzględnieniem zapisów Regulaminu Konkursu.
4. Przedmiotem Umowy będzie wykonanie przez Wykonawcę:
  - a) kompletnej wielobranżowej dokumentacji w oparciu o koncepcję architektoniczną wybraną w konkursie ogłoszonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem zaleceń pokonkursowych Sądu konkursowego i zaleceń Zamawiającego i w konsultacji z nim oraz wykonanie innych zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, w zakresie określonym w Rozdziale II, pkt. 4 Regulaminu konkursu,
  - b) pełnienie nadzoru autorskiego.
5. Dokumentacja zostanie sporządzona przez Wykonawcę (Uczestnika Konkursu) w terminie 9 miesięcy od dnia podpisania Umowy (termin może być przedmiotem negocjacji).
6. Dokumentacja, na którą składają się opracowania projektowe oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz musi być aktualna na dzień złożenia dokumentacji i musi umożliwić

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

ogłoszenie przetargu na wykonanie robót budowlanych i ich wykonanie przez wykonawcę budowlanego, któremu zostanie udzielone zamówienie.

7. Wykonawca oświadcza, że przekaże Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową kompletną z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, skoordynowaną branżowo i zawierającą podpisane przez projektantów potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. W rozwiązaniach projektowych uwzględnione będą wnioski i zalecenia Zamawiającego zgłoszone w trakcie opracowania projektów szczegółowych. Zastosowane będą wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. (termin i warunki uzyskania pozwolenia na budowę będą przedmiotem negocjacji).
8. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że dokumentacja będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie dokumentacji uzgodnioną w trakcie negocjacji kwotę. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym. Datą początkową obowiązywania harmonogramu rzeczowo - finansowego będzie dzień zawarcia Umowy. Także przekazanie dokumentacji nastąpi zgodnie z przyjętym i uzgodnionym harmonogramem rzeczowo - finansowym.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji przez Wykonawcę wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, będzie wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowić będzie kwotę brutto:..... złotych (do ustalenia w trakcie negocjacji).
11. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia, koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego.
12. Wynagrodzenie za przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu objętego Umową, podlega negocjacjom z autorem pracy wybranej w Konkursie i wskazanej do realizacji.
13. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie będzie w szczególności zobowiązany do:
  - a) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
  - b) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania Umowy, w tym wykonania wszelkich prac projektowych, decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, stwierdzeń, opinii, uzgodnień i innych stanowisk organów administracji i innych właściwych instytucji i osób, gestorów, zarządców w zakresie umożliwiającym uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę;

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

c) przygotowania dokumentacji przetargowej (zasady i termin wykonania dokumentacji przetargowej do ustalenia w trakcie negocjacji)

d) po protokolarnym odbiorze końcowym dokumentacji projektowej dokonania jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.

14. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie będzie zobowiązany w toku wykonywania dokumentacji, lecz nie później niż do momentu protokolarnego odbioru końcowego dokumentacji, do niezwłocznego wprowadzenia do dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych.

15. W przypadku podzlecenia wykonania niektórych prac związanych z wykonywaniem dokumentacji, stanowiących przedmiot Umowy, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.

16. Dokumentacja zostanie przekazana w wersji papierowej w ilości ..... (do uzgodnienia) oraz w wersji elektronicznej w zapisie i ilości ..... (do uzgodnienia).

17. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.

18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego, zadań związanych z pełnieniem funkcji pełnobrańowego nadzoru autorskiego w toku realizacji Inwestycji, w następującym zakresie:

a) czuwania w toku realizacji Inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami,

b) uzupełniania szczegółów rozwiązań projektowych, jeśli w dokumentacji były one przedstawione nieczytelnie lub nie były ujęte oraz wyjaśniania wykonawcom robót budowlanych, usług i dostaw wątpliwości powstałych w toku realizacji takich robót,

c) uzgadniania z Zamawiającym oraz z wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i technologii przewidzianych w dokumentacji,

d) na żądanie Zamawiającego udziału w komisjach i naradach technicznych, uczestnictwo odbiorze Inwestycji (liczba narad i zasady udziału Wykonawcy do szczegółowego uzgodnienia w trakcie negocjacji w ramach jednej umowy lub umowy odrębnej dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego).

19. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy pełnomocnictwo do występowania przed organami administracji i gestorami mediów w celu uzyskania stosownych informacji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych lub decyzji oraz oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i dostarczenia numerów ksiąg wieczystych dla poszczególnych działek.

20. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w czasie realizacji przedmiotu Umowy i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją przedmiotu Umowy.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

21. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów, opracowań, projektów, decyzji i innych dokumentów/dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego a mogących być przydatnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.
22. Zamawiający nie może odmówić podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, jeżeli całość lub dana część dokumentacji została wykonana zgodnie z postanowieniami Umowy. Podpisanie protokołu, o którym mowa powyżej, nie może być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu Umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
23. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do sprawdzenia i weryfikacji dokumentacji w czasie nie dłuższym niż 15 dni od daty przekazania. W przypadku gdy otrzymana dokumentacja będzie zawierała istotne wady Zamawiający zwróci ją Wykonawcy z pisemnym podaniem przyczyn odmowy odbioru. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą termin usunięcia uznanych wad w projekcie. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi uwag do dokumentacji projektowej w terminie ..... dni, dokumentacja traktowana będzie jako odebrana bez zastrzeżeń. (terminy do negocjacji).
24. Nie zwalnia się Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy i nieprawidłowości w dokumentacji oraz z obowiązku naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że dokumentacja była wadliwa.
25. Projektant w ramach wynagrodzenia za prace projektowe przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie pól eksploatacji podanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiającemu wolno będzie posługiwać się dokumentacją projektowo - kosztorysową w celach związanych z realizacją inwestycji oraz eksploatacją inwestycji po jej zakończeniu.
26. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie niezbędnych zmian w dokumentacji na każdym etapie projektowania oraz po jego zakończeniu wskazanych przez Zamawiającego. Dokonywanie opracowań (zmian, przeróbek, adaptacji lub uzupełnień Dokumentacji) będzie powierzane Wykonawcy przez Zamawiającego wraz z określeniem terminu realizacji. Zmiany, adaptacje, opracowania czy przeróbki Utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, a w przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, mających wpływ na wzrost wynagrodzenia umownego – za osobnym wynagrodzeniem dla autora Utworu, z zastrzeżeniem przeróbek lub adaptacji wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.
27. Projekt jest chroniony prawem autorskim co oznacza między innymi, że zmieniony w stosunku do dokumentacji sposób realizacji robót budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Wykonawcy, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz że Zamawiający nie może wykorzystać dokumentacji do realizowania inwestycji innej niż budowa przedmiotowej Inwestycji.
28. Wykonawca oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z Utworu nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
29. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający nabywa wszelkie prawa wynikające z wcześniej odebranych Etapów w tym majątkowe prawa autorskie w

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

zakresie wynikającym z Umowy, zaś Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.

30. Uprawnienia z tytułu rękopisów za wady fizyczne dokumentacji wygasają po upływie pięciu lat, licząc od dnia przekazania Inwestycji Zamawiającemu.
31. Wykonawca będzie ubezpieczony z tytułu wykonywanej działalności przez cały okres wykonania projektu i budowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość umownego wynagrodzenia brutto za prace projektowe. (kwota wysokości ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej może być przedmiotem negocjacji).
32. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości maksymalnie 10 % wynagrodzenia brutto. (wartość końcowa do uzgodnienia w czasie negocjacji).
33. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości maksymalnie 10 % wynagrodzenia brutto za część dokumentacji, od których wykonania Zamawiający odstąpił. (wartość końcowa do uzgodnienia w czasie negocjacji).
34. Za odstąpienie jednej ze Stron od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości maksymalnie 10 % wynagrodzenia brutto. (wartość końcowa do uzgodnienia w czasie negocjacji).
35. Za odstąpienie jednej ze Stron od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości maksymalnie 10 % wynagrodzenia umownego brutto. (wartość końcowa do uzgodnienia w czasie negocjacji).
36. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym: 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) za przekroczenie terminu usunięcia wad przedmiotu umowy: 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) za brak udziału przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w wezwaniu Zamawiającego, w komisjach, naradach technicznych, odbiorach, wizytach na budowie realizowanych w ramach nadzorów autorskich, w wysokości..... zł za każde niestawienie się,
    - c) w przypadku wykonywania samodzielnych funkcji technicznych przez osoby nieuprawnione, w wysokości..... zł za każdy przypadek naruszenia.

## KONKURS JEDNOETAPOWY

### Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej w Zielonej Górze

37. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) gdy wady przedmiotu Umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami Umowy;
- b) gdy Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z obowiązków w niej określonych
- c) gdy sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy 10% wynagrodzenia umownego brutto

38. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:

- a) ogłoszenia rozwiązania (likwidacji) firmy Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
- b) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania czynności w zakresie objętym niniejszą umową.

39. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia i może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

40. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do zakresu wykonanych prac i nie narusza to uprawnień do żądania ewentualnych kar umownych.

41. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu wykonanych dotychczas prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania prac, a Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie wartości już wykonanych prac. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje także roszczenie o odszkodowanie do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za część dokumentacji od wykonania której Zamawiający odstąpił.

42. Ustalenie zasad komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą będzie przedmiotem negocjacji.

43. Ustalenie zmian i uzupełnień Umowy będzie przedmiotem negocjacji.

44. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy ustawy Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy prawa.

45. Strony zobowiązują się polubownie rozwiązywać spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu sądem



## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby  
Zamawiającego.

Umowa wiążąca Zamawiającego z Wykonawcą będzie uwzględniała postanowienia, o których  
mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....  
*Imię i nazwisko, podpis i pieczęć (w przypadku, gdy podpis jest/podpisy są nieczytelne) osoby uprawnionej/osób  
uprawnionych do działania w imieniu Uczestnika konkursu/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w  
konkursie*

## KONKURS JEDNOETAPOWY

Projekt koncepcji architektoniczno – urbanistycznej sali koncertowo – konferencyjnej  
w Zielonej Górze

### **ROZDZIAŁ VII – załączniki merytoryczne**

- 31. Załącznik D – Opis przedmiotu konkursu oraz wytyczne Zamawiającego**
- 32. Załącznik E – Orientacyjna mapa miejska**
- 33. Załącznik F - Mapa zasadnicza terenu objętego konkursem w skali 1:500 dla szerszej koncepcji urbanistycznej**
- 34. Załącznik G - Mapa zasadnicza terenu z granicami działek w skali 1:500**
- 35. Załącznik H - Mapa zasadnicza terenu objętego konkursem w skali 1:500**
- 36. Załącznik I – Skany archiwalnego projektu budowlanego budowy zadania sceny i podscenia**
- 37. Załącznik J – Opinia geotechniczna**
- 38. Załącznik K – Aktualna dokumentacja fotograficzna terenu**
- 39. Załącznik L – Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego**